

# 派遣法第二十三条第五項に基づく明示事項(1)

※R5年度(アイ・ティ・エイチ)

①株式会社アイ・ティ・エイチにおける派遣料金の平均日額  
(8時間換算)

¥16,366

| ②同派遣労働者の賃金の平均日額<br>(8時間換算) | マージン率        |        |        |         | ⑦運営管理費       |
|----------------------------|--------------|--------|--------|---------|--------------|
|                            | ③公的保険料       | ④福利厚生費 | ⑤募集広告費 | ⑥その他の経費 |              |
| <u>¥9,452</u>              | ¥1757        | ¥688   | ¥788   | ¥1894   | ¥3,117       |
| <u>57.8%</u>               | <u>42.2%</u> |        |        |         |              |
| 派遣社員の雇用に直接かかわる必要経費         |              |        |        |         | アイ・ティ・エイチの粗利 |
| <u>81.0%</u>               |              |        |        |         | <u>19.0%</u> |

※①残業・休日・深夜などの割増料金を含みます。

※②残業・休日・深夜などの割増賃金を含みます。

※③公的保険料は会社負担分の雇用保険・健康保険・厚生年金・労災保険・介護保険を含みます。

※④福利厚生費は各種健康診断・制服代・クリーニング代・研修費・食事代・寮費・会合お茶代等を含みます。

※⑤募集広告費は派遣社員の募集に関わる広告料金等を含みます。

※⑥その他の経費は派遣社員に関わる通勤交通費・退職金・駐車場代・事務用品費等を含みます

※⑦運営管理費はアイ・ティ・エイチの人件費・事務所家賃およびその他の運営経費・営業利益を含みます。

# 派遣法第二十三条第五項に基づく明示事項(2)

※R5年度(アイ・ティ・エイチ)

株式会社アイ・ティ・エイチにおける派遣労働者の数  
(期末)

57名

株式会社アイ・ティ・エイチにおける派遣先の実数

17社

## 株式会社アイ・ティ・エイチにおける派遣労働者教育訓練実績

○キャリアコンサルティング相談窓口(担当者:藤田 寛之 TEL:0294-38-3805)

| ①              | ②         | ③               | ④ 方法      |        | ⑤実施主体      |                  |     | ⑥          | ⑦                |
|----------------|-----------|-----------------|-----------|--------|------------|------------------|-----|------------|------------------|
|                |           |                 | OJT       | Off-JT | 派遣元<br>事業主 | 他の教育訓練<br>機関への委託 | その他 |            |                  |
| 教育訓練の種類        | 対象者       | 実施<br>人員<br>(人) | (賃金支給の状況) |        |            |                  |     | 派遣元<br>事業主 | 他の教育訓練<br>機関への委託 |
|                |           |                 | ○         |        | -          | -                | ○   |            |                  |
| 職能別訓練<br>階層別訓練 | 派遣<br>労働者 | 72              | ○         |        | -          | -                | ○   | 1.0        | 有(無)             |
|                |           |                 | 有給        | 無給     |            |                  |     |            |                  |
| 入社時教育          | 派遣<br>労働者 | 4               |           | ○      | ○          | -                | -   | 0.5        | 有(無)             |
|                |           |                 | 有給        | 無給     |            |                  |     |            |                  |

## 福利厚生に関する事項

- 各種社会保険(労災・雇用・厚生年金・健康保険)
- 定期健康診断
- 年次有給休暇、育児休業制度、介護休業制度、慶弔休暇

## 労使協定締結の有無

- 労使協定を締結して(いる・いない)
  - ・労使協定の対象となる労働者の範囲(すべての派遣労働者)
  - ・労使協定の有効期間の終期(令和7年3月31日)